ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОРОЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_-па

О реализации отдельных положений статей 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии со статьями 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 № 1568, общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 № 1569, Администрация Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области постановляет:

1. Утвердить:
2. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
3. перечень главных администраторов доходов бюджета поселения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
4. перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
5. Администрация Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области (далее – Администрация) в целях актуализации перечней, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 1 настоящего постановления (далее – перечни), осуществляет подготовку проектов постановлений Администрации Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, предусматривающих внесение изменений в перечни:
6. в соответствии с проектом бюджета поселения на очередной финансовый год, – в срок до 1 декабря текущего финансового года;
7. в соответствии с отчетом об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год, – в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.
8. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов, указанных в перечнях, изменения принципов назначения и структуры кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также

поступления в бюджет поселения безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, не предусмотренных в бюджете поселения на текущий финансовый год, внесение изменений в перечни осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня, когда Администрации стало известно о наступления данных случаев.

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области от 24 января 2020 года № 2-п «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами (структурными подразделениями органов) местного самоуправления Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями Сорочинского сельского поселения».
2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета поселения, начиная с бюджетов на 2022 год.

Глава сельского поселения А.П. Комиссаров

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Сорочинского сельского поселения

Калачинского муниципального

района Омской области

от декабря 2021 года №

ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главных администраторов

доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися

в их ведении казенными учреждениями

Сорочинского сельского поселения

Калачинского муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области (далее - главные администраторы доходов).

2. Главные администраторы доходов осуществляют следующие бюджетные полномочия:

1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов (далее - администраторы доходов);

2) определяют порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов;

3) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

4) формируют и представляют в Администрацию следующие документы:

- сведения, необходимые для составления проекта бюджета с обоснованиями и расчетами;

- предложения о внесении изменений в закон (решение) о бюджете с обоснованиями и расчетами;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

- прогноз поступления доходов бюджета;

- аналитические материалы по исполнению бюджета по доходам;

5) формируют и представляют в Администрацию бюджетную отчетность главного администратора доходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

6) ведут реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

7) определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

8) исполняют в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, полномочия администратора доходов в соответствии с принятыми ими порядками осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов;

9) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7432B8379D4F803AD09AB6331412110106D1DF45C84FAABFFD0243ADA2D2E54B3013B42F51Q0H) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов, указанный в [подпункте 2 пункта 2](file:///\\172.16.29.200\peres\__НОРМАТИВКА\Порядок%20осуществления%20бюджетных%20полномочий%20ГАДБ\Проект%20Постановления%20об%20утвержд%20порядка%20%20осущ%20бюдж%20полн%20ГАДБ%20район.doc#P43) настоящего Порядка, должен содержать следующие положения:

1) закрепление источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации за администраторами доходов с указанием кодов видов (подвидов) доходов классификации доходов бюджетов Российской Федерации и нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования соответствующего вида платежа;

2) наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомлений в Управление Федерального казначейства по Омской области;

- определение порядка, форм и сроков представления главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов;

- представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7432B8379D4F803AD09AB6331412110106D1DF45C84FAABFFD0243ADA2D2E54B3013B42F51Q0H) Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) определение порядка действий администраторов доходов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) установление порядка, форм и сроков обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов при исполнении бюджетных полномочий администратора доходов;

7) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов.

4. В отношении бюджета поселения формы предоставляемых главными администраторами доходов документов, указанных в [подпункте 4 пункта 2](file:///\\172.16.29.200\peres\__НОРМАТИВКА\Порядок%20осуществления%20бюджетных%20полномочий%20ГАДБ\Проект%20Постановления%20об%20утвержд%20порядка%20%20осущ%20бюдж%20полн%20ГАДБ%20район.doc#P45) настоящего Порядка, устанавливаются Администрацией.

5. Главные администраторы доходов доводят до Администрации информацию об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов не позднее 5 рабочих дней после принятия соответствующих нормативных правовых актов.