**ГЛАВА СОРОЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.03.2022 № 9-п

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «О совершении нотариальных действий», утвержденный постановление главы Сорочинского сельского поселения от** 17.04.2012 № 42-п

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2019 № 226-ФЗ «О внесении изменений в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате и статью 16.1 **Федерального** **закона** «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», которым внесены изменения в Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг, **ПОСТАНОВЛЯЮ**:

I. Внести в Административный регламент по исполнению муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий» следующие изменения:

**1**. **Пункт 1.2 раздела II** **изложить в следующей редакции:**

« **1.2** **Описание заявителей**

Заявители - физические лица, юридические лица и их представители, нуждающиеся в совершении нотариальных действий, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания в соответствующих поселении, населенном пункте»

**1. Пункт 2.2 раздела II изложить в следующей редакции:**

«2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области (далее - администрация).

В соответствии с законодательством Российской Федерации глава администрации, либо уполномоченное должностное лицо имеют право совершать следующие нотариальные действия:

Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Сорочинского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области (далее - администрация).

В соответствии с законодательством Российской Федерации глава администрации, либо уполномоченное должностное лицо имеют право совершать следующие нотариальные действия:

1) удостоверять доверенности, за исключением доверенностей на распоряжение недвижимым имуществом;

2) принимать меры по охране наследственного имущества путем производства описи наследственного имущества;

3) свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;

4) свидетельствовать подлинность подписи на документах;

5) удостоверять сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;

7) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

8) удостоверять факт нахождения гражданина в определенном месте;

9) удостоверять тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

10) удостоверять время предъявления документов;

11) удостоверять равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;

12) удостоверять равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу.

Законодательными актами Российской Федерации главам местных администраций поселений и специально уполномоченным должностным лицам местного самоуправления поселений может быть предоставлено право на совершение иных нотариальных действий.

В целях предоставления муниципальной услуги Администрация взаимодействует:

с Управлением Федерального казначейства по Омской области для получения сведений об оплате государственной пошлины посредством Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП);

с Управлением Федеральной налоговой службой по Омской области для получения сведений содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Органы, предоставляющие муниципальную услугу по совершению нотариальных действий не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы (органы местного самоуправления) и организации.

1. пункт 2.3 Раздела II изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) удостоверенная доверенность,

2) принятие мер по охране наследственного имущества;

3) засвидетельствованные копии документов и выписки из них;

4) засвидетельствованная подлинность подписи на документах;

5) удостоверенные сведения о лицах;

6) удостоверенный факт нахождения в живых;

7) удостоверенная тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

8) удостоверенный факт нахождения гражданина в определенном месте;

9) удостоверенная тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

10) удостоверенное время предъявления документов;

11) удостоверенная равнозначность электронного документа, документу на бумажном носителе;

12) удостоверенная равнозначность документа на бумажном носителе, электронному документу.

Сведения об удостоверении или отмене доверенности должны быть направлены Администрацией в нотариальную палату Омской области в форме электронного документа, подписанного [квалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54), в порядке, установленном федеральным органом юстиции, в течение пяти рабочих дней со дня совершения нотариального действия для внесения таких сведений в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата. Нотариальная палата вносит такие сведения в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата в течение двух рабочих дней со дня их поступления.

С целью проверки наличия сведений об отмене доверенности в реестре распоряжений об отмене доверенностей, за исключением нотариально удостоверенных доверенностей (далее - реестр распоряжений об отмене доверенностей), должностное лицо органа, предоставляющего государственные и муниципальные услуги и исполняющего государственные и муниципальные функции (далее - уполномоченный орган) формирует запрос в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - запрос) в веб-сервисе Федеральной нотариальной палаты, размещенном в единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

II. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Калачинского муниципального района в сети «Интернет».

III. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.П. Комиссаров